

<<入札書記載例>>

入 札 書

金額の頭に金字又は¥字が必要です。

| | | | | | | | | |
|-------------------------|----|--|----|---|---|---|---|---|
| 見積もった 金額の税抜 相当の金額 | 拾億 | | 百万 | | 千 | | | 円 |
| | | | 金 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |

備考 上記金額に消費税及び地方消費税に相当する額を加算した金額が法令上の申込みに係る価格である。

| | |
|-------------------|------------------------------|
| 工 事 名 (委託名) | 第56回豊田おいでんまつり協賛受付及びグッズ制作業務委託 |
| 路 線 名 | |
| 工 事 場 所 (委託場所) | 豊田市西町地内ほか |

上記金額の消費税及び地方消費税に相当する額を加算した金額で請け負いたく、豊田市契約規則及び関係の設計書、仕様書、図面等並びに現場を承知のうえ、入札します。

令和XX年XX月XX日

入札書の提出日
を記入してくだ
さい。

住 所 豊田市△△町△△丁目△△番地

商号又は
名 称 ○○○○(株)

代表者職氏名 代表取締役 ○○ ○○ (印)

豊田おいでんまつり実行委員会長 様

- (注) 1 金額はアラビア数字を用い、頭に金字又は¥字を冠すること。ただし、金額の訂正は無効入札書となるので注意すること。
 2 文字は明確に記載し、訂正抹消した箇所には押印すること。
 3 路線名は、必要がないときは記入しないこと。
 4 記載後、封筒に入れ、封筒の表面に「○○入札書」と、裏面に住所、氏名を記載し、封筒継目に3個以上の封印を押すこと。

<<封筒記載例（４月から９月）>>

※中封筒（約12 cm×約23 cm）に下記様式で提出してください。

表

豊田おいでんまつり実行委員会長様

委 託 名 第56回豊田おいでんまつり協賛受付及び
グッズ制作業務委託

委 託 場 所 豊田市西町地内ほか

入 札 書 在 中

裏

印 印 印

豊田市△△町△△丁目△△番地
○○○○（株）
代表取締役 ○○ ○○ 印

※ 3 か所割印

印